POWER TECHNOLOGY P.S.A.

INFORMATIONEN ZUR BARRIEREFREIHEIT DER DIENSTLEISTUNG

Version 1.0 · Gültig ab: wird noch festgelegt

ENTWURF — Dokument zur rechtlichen Prüfung

> Entwurf zur Prüfung durch einen Rechtsanwalt vor der Veröffentlichung. Diese deutsche Fassung dient der Information; bei Abweichungen ist die polnische Fassung maßgeblich.

§ 1. Allgemeine Informationen

1. Diese Information betrifft die Dienstleistung, die Power Technology P.S.A. mit Sitz in Lubicz Górny, ul. Widokowa 8, 87-162 Lubicz Górny, Polen, KRS 0001087392, NIP 8792755036, REGON 527760094 (nachfolgend: „Dienstleister“) über die Website fpv.power-technology.pl (nachfolgend: „Website“) erbringt.
2. Die auf der Website erbrachte Dienstleistung ist eine Dienstleistung im elektronischen Geschäftsverkehr im Sinne des polnischen Gesetzes vom 26. April 2024 über die Gewährleistung der Erfüllung von Barrierefreiheitsanforderungen bestimmter Produkte und Dienstleistungen durch Wirtschaftsakteure (nachfolgend: „Gesetz“), das seit dem 28. Juni 2025 angewendet wird.
3. Das Dokument enthält die in Art. 32 Abs. 2 Nr. 1 des Gesetzes genannten Informationen: über die angebotene Dienstleistung, die für ihre Nutzung erforderlichen Informationen sowie Informationen darüber, wie die Dienstleistung die Barrierefreiheitsanforderungen erfüllt. Es ergänzt die Nutzungsbedingungen für elektronisch erbrachte Dienstleistungen.
4. Nach Art. 4 Nr. 1 des Gesetzes finden seine Vorschriften keine Anwendung auf Dienstleistungen, die von Kleinstunternehmen angeboten oder erbracht werden. [ZUR PRÜFUNG: Status als Kleinstunternehmen – feststellen, ob der Dienstleister die Kriterien eines Kleinstunternehmens erfüllt (u. a. durchschnittlich weniger als 10 Beschäftigte pro Jahr sowie ein Umsatz oder eine Bilanzsumme von höchstens dem Gegenwert von 2 Mio. Euro in mindestens einem der beiden letzten Geschäftsjahre); davon hängt ab, ob die Pflichten aus dem Gesetz gelten oder ob Information und Beschwerdeverfahren freiwillig angewendet werden.] Ist der Dienstleister ein Kleinstunternehmen, veröffentlicht er diese Information und bearbeitet Meldungen nach den beschriebenen Grundsätzen freiwillig.
5. Letzte Bewertung der Barrierefreiheit der Website: [ZU ERGÄNZEN: Datum der Konformitätsbewertung oder des Barrierefreiheitsaudits und Art der Durchführung

(Selbstbewertung oder externes Audit)].

§ 2. Beschreibung der Dienstleistung

Die Website ermöglicht:

1. die Information über das Angebot an Ausbildungen zum Piloten von FPV-Drohnen, einschließlich der verfügbaren Termine, Preise und Ausbildungsprogramme, sowie über Ratgebermaterialien für Piloten – in polnischer, englischer und deutscher Sprachversion,
2. das Senden einer Anfrage, einschließlich einer Anfrage zu Gruppenausbildungen, über ein Kontaktformular,
3. das Aufgeben einer Bestellung zur Teilnahme an der Ausbildung für einen oder mehrere Teilnehmer und den Abschluss eines Fernabsatzvertrags,
4. die Zahlung über den Online-Zahlungsdienst PayU,
5. die Nutzung des Kontos und des Kundenbereichs, einschließlich der Einsicht in Bestellungen und Zahlungen, der Ergänzung von Daten, des Herunterladens von Dokumenten und der Abgabe einer Widerrufserklärung,
6. den Empfang von E-Mails zur Bestellung.

§ 3. Für die Nutzung der Dienstleistung erforderliche Informationen

1. Die Website funktioniert in den aktuellen Versionen verbreiteter Webbrowser auf Computern und Mobilgeräten. Die technischen Anforderungen beschreiben die Nutzungsbedingungen für elektronisch erbrachte Dienstleistungen.
2. Die Website ist für das Zusammenspiel mit assistiven Technologien konzipiert, insbesondere mit Screenreadern (z. B. NVDA, JAWS, VoiceOver, TalkBack), Bildschirmvergrößerung und der Bedienung ausschließlich über die Tastatur.
3. Das Aufgeben einer Bestellung erfolgt in mehreren Schritten: Wahl des Termins und der Ausbildungsvariante, Angabe der Teilnehmerdaten und der Rechnungsdaten, Wahl des Zahlungsplans, Annahme der Bedingungen, Prüfung der Zusammenfassung und Bestätigung der Bestellung über die Schaltfläche „Zahlungspflichtig bestellen“, anschließend Zahlung bei PayU. Vor der Bestätigung der Bestellung können alle eingegebenen Daten geprüft und korrigiert werden.
4. Die Anmeldung im Konto ist mit einem Google-Konto, mit E-Mail-Adresse und Passwort oder über einen einmaligen, an die E-Mail-Adresse gesendeten Anmeldelink möglich – Sie können den in der jeweiligen Situation bequemsten Weg wählen.
5. Bereitet die Nutzung einer Funktion der Website Schwierigkeiten, hilft der Dienstleister auf andere Weise, insbesondere indem er Informationen in alternativer Form bereitstellt oder hilft, eine

Bestellung auf Grundlage von E-Mail-Korrespondenz aufzugeben. Kontakt: biuro@power-technology.pl.

§ 4. Wie die Dienstleistung die Barrierefreiheitsanforderungen erfüllt

1. Der Dienstleister strebt die Konformität der Website mit den Richtlinien WCAG 2.1 auf Stufe AA an, auf die die harmonisierte Norm EN 301 549 verweist.
2. Auf der Website werden insbesondere folgende Lösungen eingesetzt:
   - a) semantische Seitenstruktur (Überschriften, Navigationsbereiche, Listen) sowie Kennzeichnung der Sprache jeder Sprachversion,
   - b) vollständige Bedienung über die Tastatur, sichtbare Hervorhebung des aktiven Elements (Fokus) sowie ein Link, der direkt zum Inhalt führt,
   - c) ein Kontrast von Text zu Hintergrund von mindestens 4,5:1, bei großem Text und Bedienelementen von mindestens 3:1,
   - d) Alternativtexte für informationstragende Bilder; dekorative Bilder sind so gekennzeichnet, dass Screenreader sie überspringen,
   - e) Vergrößerung der Inhalte auf 200 % ohne Verlust von Informationen und Funktionen sowie Anpassung des Layouts an Bildschirme ab 320 Pixel Breite,
   - f) durch Scrollen gesteuerte Animationen sind dekorativ und werden abgeschaltet oder reduziert, wenn im Betriebssystem oder Browser die Einstellung zur Reduzierung von Bewegung aktiviert ist; die Website enthält keine Inhalte, die häufiger als dreimal pro Sekunde blinken,
   - g) automatisch abgespielte Videos sind stummgeschaltet und können angehalten werden,
   - h) Formularfelder haben sichtbare Beschriftungen und Hinweise, und Fehlermeldungen geben in Textform an, welches Feld betroffen ist und wie es zu korrigieren ist,
   - i) Funktionen zur Identifizierung (Anmeldung), Sicherheit und Zahlung sind textlich beschrieben und werden wahrnehmbar, bedienbar, verständlich und kompatibel umgesetzt, gemäß Art. 18 des Gesetzes,
   - j) Schaltflächen und Links haben eindeutige Beschriftungen, einschließlich der Schaltfläche zur Bestätigung der Bestellung und der Schaltfläche der Widerrufsfunktion,
   - k) Bedingungen und Richtlinien sind auf der Website als Webseiten verfügbar, und PDF-Dokumente werden mit einer Struktur erstellt, die ihr Auslesen durch Screenreader ermöglicht,
   - l) E-Mails sind übersichtlich strukturiert und enthalten die wichtigsten Informationen in Textform.

3. Einige Elemente der Dienstleistung werden von Dritten bereitgestellt: die Anmeldeseite von Google, die Zahlungsseite von PayU und der Bot-Schutzmechanismus Cloudflare Turnstile. Der Dienstleister hat keinen vollständigen Einfluss auf deren Barrierefreiheit. Alternativ zur Anmeldung über Google ist die Anmeldung mit E-Mail-Adresse und Passwort oder über einen einmaligen Anmeldelink möglich. Cloudflare Turnstile funktioniert in den meisten Fällen ohne Interaktion des Nutzers; verhindert er das Absenden eines Formulars, können Sie den Dienstleister per E-Mail kontaktieren.

§ 5. Bekannte Einschränkungen

1. Einige Videomaterialien haben möglicherweise keine Untertitel oder Audiodeskription. Der Dienstleister ergänzt diese schrittweise, und die wichtigsten Informationen aus den Videos sind auch in Textform verfügbar.
2. Einige Fotos haben möglicherweise nur allgemeine Alternativtexte.
3. Ältere PDF-Dokumente sind möglicherweise nicht vollständig barrierefrei – auf Anfrage stellt der Dienstleister sie in barrierefreier Form bereit.
4. Die Barrierefreiheit der in § 4 Abs. 3 genannten externen Komponenten hängt von deren Anbietern ab.
5. [ZU ERGÄNZEN: Ergebnisse der Bewertung oder des Audits der Barrierefreiheit und Liste der festgestellten Abweichungen mit geplantem Termin ihrer Beseitigung.]
6. Die Ausbildungen finden unter Geländebedingungen auf dem Übungsplatz in Borne Sulinowo statt, was die Zugänglichkeit des Ausbildungsorts für Menschen mit besonderen Bedürfnissen einschränken kann. Interessierte bitten wir, vor dem Aufgeben einer Bestellung Kontakt aufzunehmen, um mögliche Erleichterungen zu besprechen.

§ 6. Meldungen und Beschwerden

1. Probleme mit der Barrierefreiheit der Website können jederzeit an biuro@power-technology.pl gemeldet werden. Der Dienstleister bemüht sich, das Problem unverzüglich zu beheben oder die Information oder Funktion auf andere Weise bereitzustellen.
2. Der Verbraucher hat das Recht, beim Dienstleister eine Beschwerde darüber einzulegen, dass die Dienstleistung die Barrierefreiheitsanforderungen nicht erfüllt (Art. 35 des Gesetzes). Die Beschwerde enthält:
    - a) Vor- und Nachname des Verbrauchers,
    - b) Postanschrift, E-Mail-Adresse oder Telefonnummer mit Angabe des bevorzugten Kontaktwegs,

- c) die Angabe der Dienstleistung, die Gegenstand der Beschwerde ist,
- d) die Angabe der Barrierefreiheitsanforderung, die die Dienstleistung nicht erfüllt, verbunden mit der Forderung, ihre Erfüllung sicherzustellen.

3. Die Beschwerde kann zusätzlich angeben, auf welche Weise die Erfüllung der Barrierefreiheitsanforderung bevorzugt sichergestellt werden soll. Eine Beschwerde, die die in Abs. 2 genannten Informationen nicht enthält, bleibt gemäß Art. 36 Abs. 3 des Gesetzes unbearbeitet.
4. Die Beschwerde kann eingereicht werden:
   - a) schriftlich – persönlich am Sitz des Dienstleisters, per Post an die Anschrift: Power Technology P.S.A., ul. Widokowa 8, 87-162 Lubicz Górny, Polen, oder an die Adresse für elektronische Zustellungen [ZU ERGÄNZEN: im Register elektronischer Adressen eingetragene Adresse für elektronische Zustellungen, sofern der Dienstleister eine solche hat],
   - b) mündlich – persönlich zu Protokoll am Sitz des Dienstleisters oder telefonisch [ENTSCHEIDUNG DES VERANSTALTERS: Telefonnummer für die Entgegennahme mündlicher Beschwerden – Art. 37 Abs. 1 Nr. 2 des Gesetzes sieht die Möglichkeit einer telefonischen Beschwerde vor],
   - c) in elektronischer Form – an die E-Mail-Adresse: biuro@power-technology.pl.
5. Der Dienstleister bearbeitet die Beschwerde und antwortet auf dem vom Verbraucher angegebenen Weg binnen 30 Tagen ab ihrem Eingang. In besonders komplexen Fällen teilt der Dienstleister innerhalb dieser Frist den Grund der Verzögerung mit und nennt eine neue Frist, die nicht länger als 60 Tage ab Eingang der Beschwerde ist. Werden diese Fristen nicht eingehalten, gilt die Beschwerde als im Sinne der Forderung des Verbrauchers erledigt (Art. 37 des Gesetzes).
6. Wird der Beschwerde nicht stattgegeben, enthält die Antwort eine Begründung sowie einen Hinweis auf die Möglichkeit, die in Abs. 7 genannte Anzeige zu erstatten.
7. Jede Person kann beim Präsidenten des Vorstands des Staatlichen Fonds für die Rehabilitation behinderter Menschen (PFRON) eine Anzeige darüber erstatten, dass eine Dienstleistung die Barrierefreiheitsanforderungen nicht erfüllt (Art. 67 des Gesetzes). Der Präsident des Vorstands des PFRON bearbeitet die Anzeige oder leitet sie an die zuständige Marktüberwachungsbehörde weiter – bei Dienstleistungen im elektronischen Geschäftsverkehr ist dies der für Digitalisierung zuständige Minister (Art. 38 Abs. 3 Nr. 2 des Gesetzes). Die Anzeige kann schriftlich, mündlich, in elektronischer Form oder in polnischer Gebärdensprache nach den in Art. 67 Abs. 4 des Gesetzes festgelegten Regeln erstattet werden. Wurde zuvor eine Beschwerde beim Dienstleister eingelegt, sind der Anzeige eine Kopie der Beschwerde und eine Kopie der Antwort oder die Information beizufügen, dass innerhalb der Frist keine Antwort erteilt wurde. Informationen zur Erstattung von Anzeigen finden Sie unter www.pfron.org.pl.

§ 7. Aktualisierung der Information

1. Der Dienstleister aktualisiert diese Information bei Änderungen in der Art der Erbringung der Dienstleistung, bei Änderungen der Barrierefreiheitsanforderungen oder der Normen, auf deren Grundlage er die Konformität der Dienstleistung bewertet, und bewahrt sie während des gesamten Zeitraums auf, in dem die Dienstleistung in seinem Angebot ist.
2. Diese Information gilt ab dem [DATUM DES INKRAFTTRETENS].